

Effective Reproducible Model of Innovation Systems (ERMIS)



Παραδοτέο Α.2.1 - Παράρτημα 2

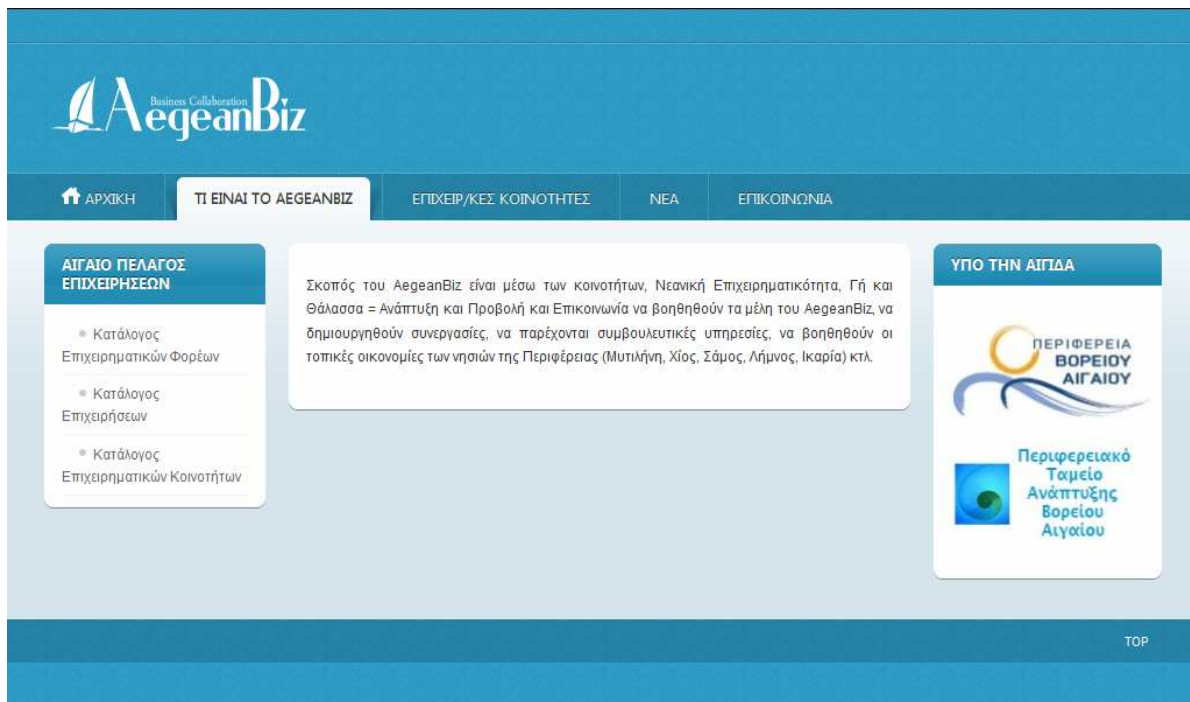
Εγχειρίδιο χρήσης των βάσεων
δεδομένων του AegeanBiz
(επιχειρηματικοί φορείς,
επιχειρήσεις)

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

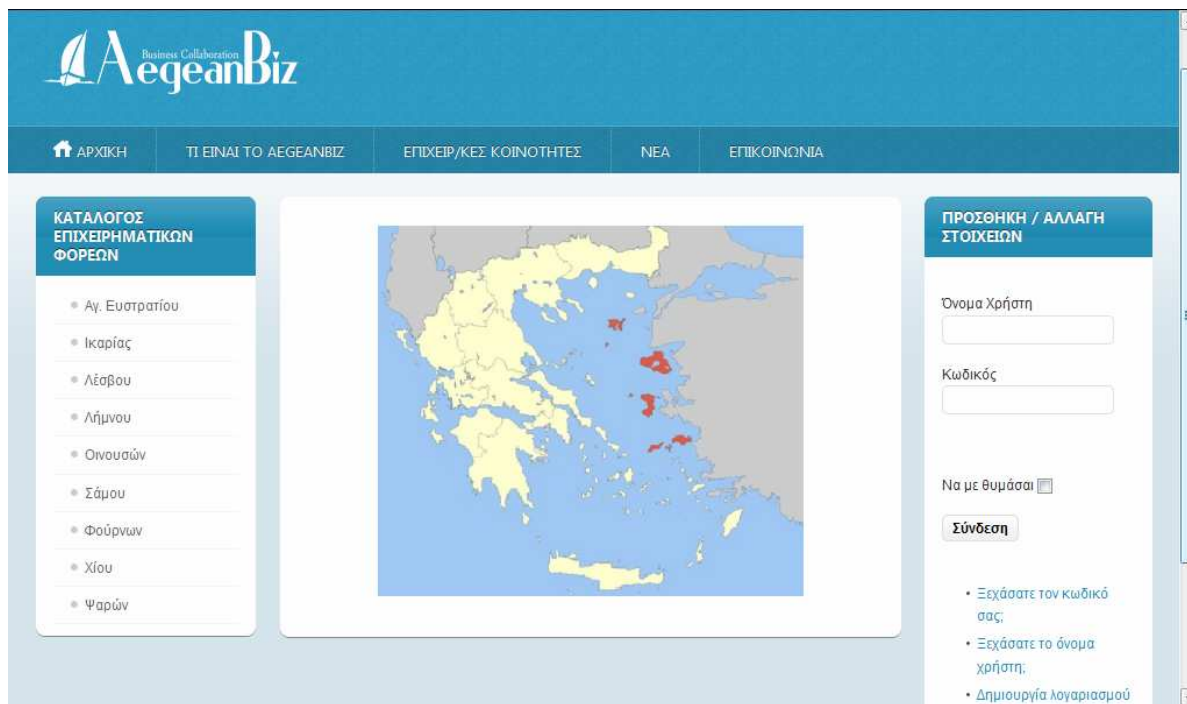
ΕΙΣΑΓΩΓΗ	3
ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ - ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ	5
1.1 ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΤΟΝ ΚΑΤΑΛΟΓΟ	5
1.2 ΠΡΟΣΘΗΚΗ / ΑΛΛΑΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΤΟΝ ΚΑΤΑΛΟΓΟ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ	6
ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ - ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	13
2.1 ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΤΟΝ ΚΑΤΑΛΟΓΟ	13
2.2 ΠΡΟΣΘΗΚΗ / ΑΛΛΑΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΤΟΝ ΚΑΤΑΛΟΓΟ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	14

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

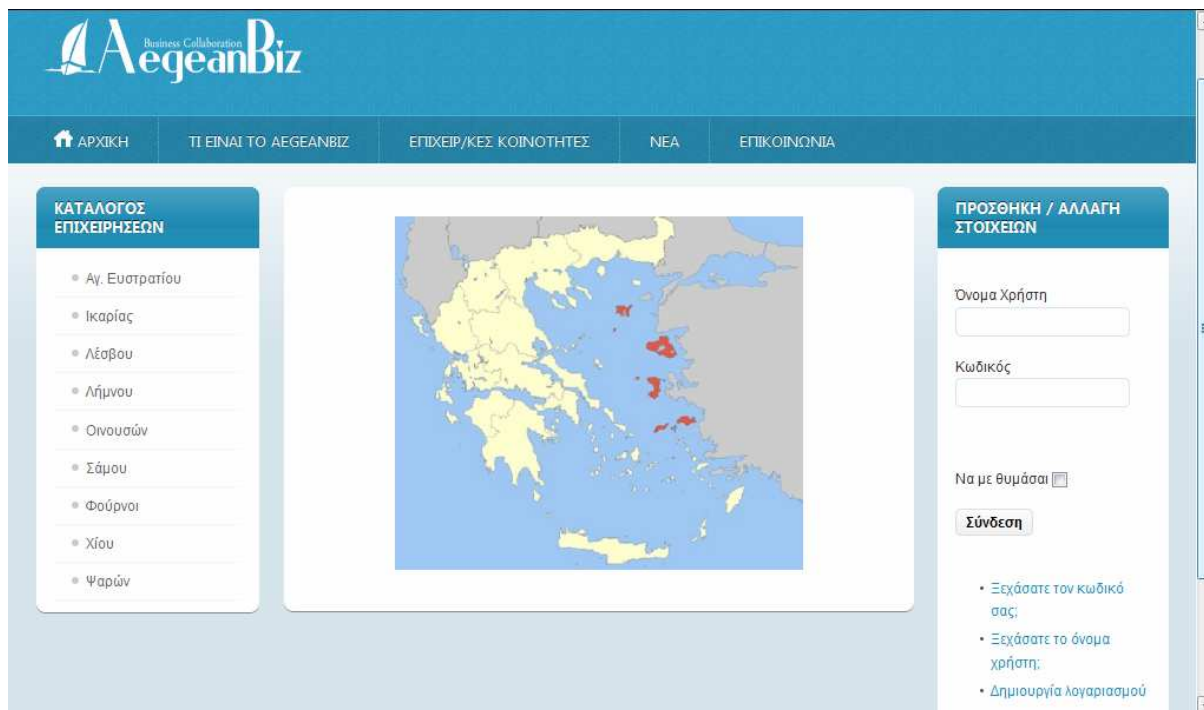
Σε αυτό το παράρτημα θα αναφερθούμε στους επιχειρηματικούς καταλόγους που έχουν υλοποιηθεί στο πλαίσιο της πιλοτικής εφαρμογής του AegeanBiz. Επιλέγοντας «ΤΙ ΕΙΝΑΙ ΤΟ ΑΕΓΕΑΝΒΙΖ», βλέπουμε την αρχική σελίδα της ενότητας «ΤΙ ΕΙΝΑΙ ΤΟ ΑΕΓΕΑΝΒΙΖ» (Εικ. 1). Στα αριστερά το μενού «ΑΙΓΑΙΟ ΠΕΛΑΓΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ», περιλαμβάνει τις υποκατηγορίες των ενοτήτων που χαρακτηρίζουν το AegeanBiz. Η επιλογή «Κατάλογος Επιχειρηματικών Φορέων», παρέχει πρόσβαση στον κατάλογο των Επιχειρηματικών Φορέων της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου (Εικ. 2). Η επιλογή «Κατάλογος Επιχειρήσεων» παρέχει πρόσβαση στον κατάλογο των Επιχειρήσεων της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου (Εικ. 3).



Εικ. 1 Τι είναι το AegeanBiz



Εικ. 2 Κατάλογος Επιχειρηματικών Φορέων

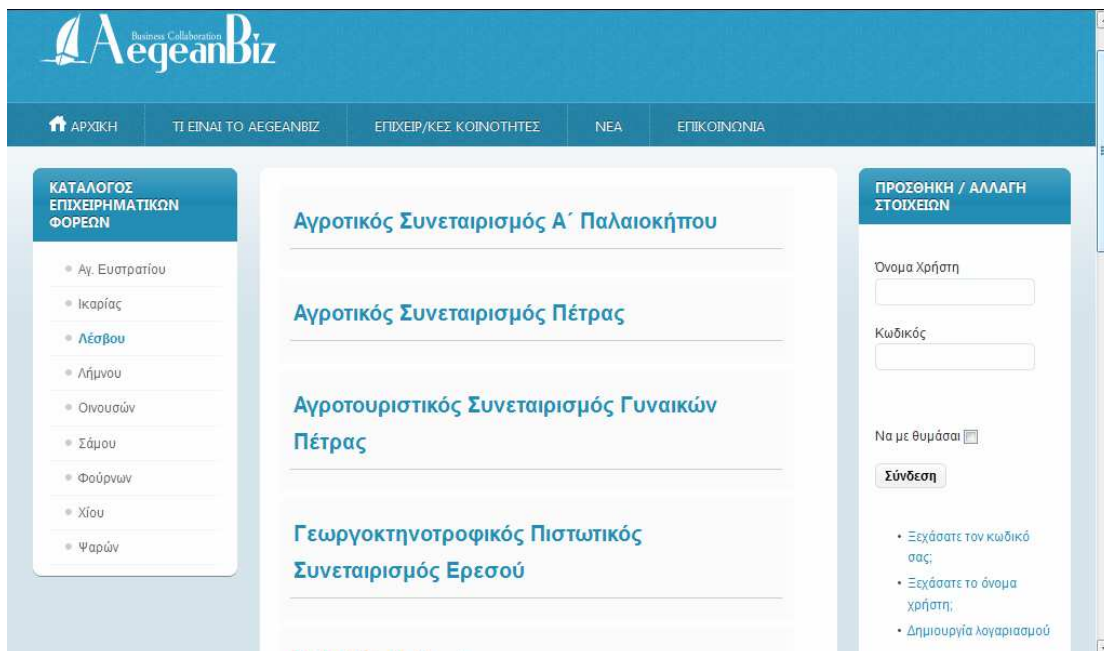


Εικ. 3 Κατάλογος Επιχειρήσεων

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ - ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ

1.1 ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΤΟΝ ΚΑΤΑΛΟΓΟ

Για την πρόσβαση στον κατάλογο των επιχειρηματικών φορέων επιλέξτε κάποιο από τα διαθέσιμα νησιά από το μενού «ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ». Στην Εικ. 4 που ακολουθεί έχει γίνει επιλογή της «Λέσβου», οπότε και εμφανίζονται οι καταχωρήσεις των επιχειρηματικών φορέων που έχουν σαν έδρα την «Λέσβο». Μπορείτε να επιλέξετε όποια θέλετε και να δείτε τα στοιχεία της συγκεκριμένης εγγραφής. Για παράδειγμα στην Εικ. 5 έχει επιλεγεί ο «Γεωργοκτηνοτροφικός Συνεταιρισμός Ερεσού», οπότε και τα στοιχεία του είναι διαθέσιμα προς κάθε ενδιαφερόμενο.



Εικ. 4 Επιχειρηματικοί Φορείς Λέσβου



The screenshot shows a web interface with a blue header containing navigation links: ΑΡΧΙΚΗ, ΤΙ ΕΙΝΑΙ ΤΟ ΑΕΓΕΑΝΒΙΖ, ΕΠΙΧΕΙΡ/ΚΕΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΕΣ, ΝΕΑ, and ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ. On the left, there is a sidebar titled 'ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ' with a list of islands: Αγ. Ευστατίου, Ικαρίας, Λέσβου (highlighted), Λήμνου, Ονούσιων, Σάμου, and Φούρνων. The main content area displays the profile for 'Γεωργοκτηνοτροφικός Πιστωτικός Συνεταιρισμός Ερεσού'. The profile includes contact information: Όνομα Προέδρου: Καραβασίλη Ζαφείρω, Σταθερό Τηλέφωνο: 2253053569, Κινητό Τηλέφωνο: 6984601132, Fax: 2253053155, Email: -, Website: http://www.gr/greek/eresos_agricultural_association_of_eresos/, and Περιγραφή Φορέα: -. It also indicates the location as Λέσβος. On the right, there is a 'ΠΡΟΣΘΗΚΗ / ΑΛΛΑΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ' form with fields for 'Όνομα Χρήστη' and 'Κωδικός', a checkbox for 'Να με θυμάσαι', and a 'Σύνδεση' button.

Εικ. 5 Εγγραφή του Γεωργοκτηνοτροφικού Πιστωτικού Συνεταιρισμού Ερεσού

Εάν θέλετε να επιστρέψετε στη λίστα με τους επιχειρηματικούς φορείς της Λέσβου μπορείτε να χρησιμοποιήσετε ξανά το μενού στα αριστερά «ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ». Από το ίδιο μενού μπορείτε πάντα να επιλέξετε κάποιο άλλο νησί και να δείτε τους επιχειρηματικούς φορείς που υπάρχουν σε αυτό.

1.2 ΠΡΟΣΘΗΚΗ / ΑΛΛΑΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΤΟΝ ΚΑΤΑΛΟΓΟ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ

1.2.1 Περίπτωση Α (Έχετε ήδη κωδικό πρόσβασης στο AegeanBiz)

[Για την περίπτωση που δεν διαθέτετε κωδικό πρόσβασης στο AegeanBiz, ανατρέξτε στην περίπτωση Β]

Για την προσθήκη ή αλλαγή των στοιχείων στις εγγραφές των καταλόγων του AegeanBiz, απαιτείται η ύπαρξη μοναδικών κωδικών πρόσβασης στην βάση δεδομένων του AegeanBiz. Κάθε εγγραφή φορέα στον κατάλογο των Επιχειρηματικών φορέων είναι μοναδική και μπορεί να τροποποιηθεί μόνο από τον συγκεκριμένο χρήστη που έχει τον σωστό «Κωδικό Πρόσβασης» και το σωστό «Όνομα Χρήστη». Αυτό πρακτικά σημαίνει πως κανένας άλλος παρά μόνο εσείς μπορείτε να τροποποιήσετε τα στοιχεία της εγγραφής που φέρει το όνομα του φορέα που ανήκετε. Για το λόγο αυτό θα πρέπει να φυλάξετε τα στοιχεία αυτά, ενώ σε περίπτωση απώλειας τους, παρακαλείστε να ειδοποιήσετε εγκαίρως την Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου για την έκδοση νέων.

Για λόγους ασφαλείας, δικαίωμα τροποποίησης των στοιχείων ενός επιχειρηματικού φορέα έχουν προς το παρόν μόνο οι εξής:

1. Ο Πρόεδρος του Επιχειρηματικού Φορέα
2. Ο Νομικός Σύμβουλος Φορέα

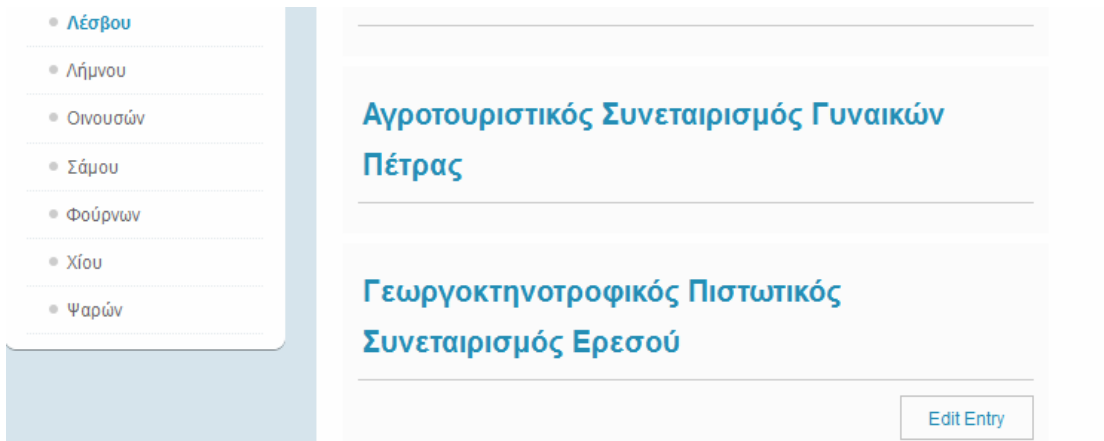
Εάν δεν ανήκετε σε κάποια από αυτές τις κατηγορίες, ανατρέξτε στην περίπτωση [Γ].

Ας υποθέσουμε ότι είστε Πρόεδρος ή Νομικός Σύμβουλος του Φορέα «Γεωργοκτηνοτροφικός Συνεταιρισμός Ερεσού» και θέλετε να τροποποιήσετε τα στοιχεία της εγγραφής σας. Στο μενού «ΠΡΟΣΘΗΚΗ / ΑΛΛΑΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ» που εμφανίζεται δεξιά του καταλόγου των Επιχειρηματικών Φορέων εισάγετε το Όνομα Χρήστη και τον Κωδικό πρόσβασης που σας έχει αποδοθεί από το AegeanBiz (Εικ. 6), και επιλέγετε σύνδεση. Εφόσον τα στοιχεία που καταχωρήσατε είναι σωστά, το σύστημα ταυτοποίησης χρήστη θα σας αναγνωρίσει και στο μενού «ΠΡΟΣΘΗΚΗ/ ΑΛΛΑΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ», θα φαίνεται πλέον το όνομα σας και η ένδειξη «Αποσύνδεση». Η επιλογή «Αποσύνδεση» σας βγάζει από το AegeanBiz, και σας γυρνάει στην αρχική σελίδα του καταλόγου των Επιχειρηματικών Φορέων. Θα πρέπει πάντα να επιλέγετε «Αποσύνδεση», εφόσον έχετε ολοκληρώσει τις τροποποιήσεις που θέλετε στα στοιχεία του φορέα σας.



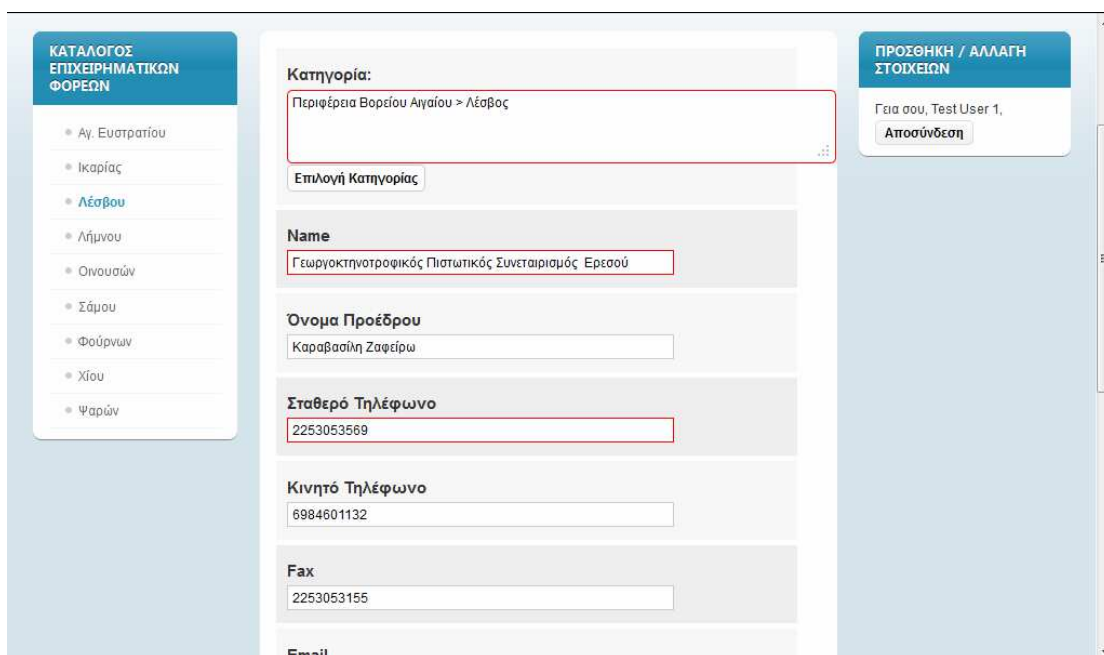
Εικ. 6 Είσοδος χρήστη στο AegeanBiz για τροποποίηση στοιχείων φορέα

Εφόσον έχετε πιστοποιηθεί σαν χρήστης επιλέγετε το νησί στο οποίο υπάγεται ο φορέας στον οποίο ανήκετε. Για το παράδειγμά μας, επιλέγετε «Λέσβος» και παρατηρείστε πως κάτω δεξιά της καταχώρησης του «Γεωργοκτηνοτροφικός Συνεταιρισμός Ερεσού» υπάρχει η ένδειξη «Edit Entry» (Εικ 7). Η ένδειξη αυτή σημαίνει πως το σύστημα ταυτοποίησης σας έχει αναγνωρίσει και σας επιτρέπει να τροποποιήσετε την εγγραφή του Φορέα στον οποίο υπάγεστε.



Εικ. 7 Δυνατότητα τροποποίησης «Γεωργοκτηνοτροφικού Πιστωτικού Συνεταιρισμού Ερεσού»

Επιλέγοντας «Edit Entry», μπορείτε να τροποποιήσετε την εγγραφή του φορέα σας, αλλάζοντας τα στοιχεία στα αντίστοιχα πεδία. (Εικ. 8). Μετά την ολοκλήρωση των αλλαγών, στο τέλος της σελίδας της εγγραφής, υπάρχουν οι επιλογές «Ακύρωση» και «Αποθήκευση Καταχώρησης» (Εικ. 9). Μετά την ολοκλήρωση των αλλαγών επιλέγετε «Αποθήκευση Καταχώρησης» και επιστρέφετε στην μορφή προβολής της καταχώρησης. Προσέξτε το μήνυμα που εμφανίζεται στο πάνω μέρος της οθόνης το οποίο και σας ενημερώνει πως οι αλλαγές έχουν αποθηκευτεί και αναμένουν έγκριση από τον διαχειριστή του AegeanBiz για να φανούν (Εικ. 10). Ο λόγος της ύπαρξης αυτής της δικλίδας ασφαλείας είναι για να διατηρείται η ομοιογένεια εμφάνισης στους επιχειρηματικούς καταλόγους. Στην συνέχεια επιλέγετε «Αποσύνδεση».



Εικ. 8 Αλλαγή στοιχείων «Γεωργοκτηνοτροφικού Πιστωτικού Συνεταιρισμού Ερεσού»

Περιγραφή Φορέα

-

Εικ. 9 Επιλογές «Ακύρωση και Αποθήκευση Καταχώρησης»

Η καταχώρηση έχει αποθηκευτεί αλλά οι αλλαγές δεν έχουν εγκριθεί προς το παρόν

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ

- Αγ. Ευσταθίου
- Ικαρίας
- **Λέσβου**
- Λήμνου
- Οινουσών
- Σάμου
- Φούρνων

Γεωργοκτηνοτροφικός Πιστωτικός Συνεταιρισμός Ερεσού

Όνομα Προέδρου: Καραβασιλή Ζαφείρω
 Σταθερό Τηλέφωνο: 2253053569
 Κινητό Τηλέφωνο: 6984601132
 Fax: 2253053155
 Email: -
 Website: http://www.gr/greek/eresos_agricultural_association_of_eresos/
 Περιγραφή Φορέα: -
 Located in: Λέσβος

ΠΡΟΣΘΗΚΗ / ΑΛΛΑΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

Για σου, Test User 1,

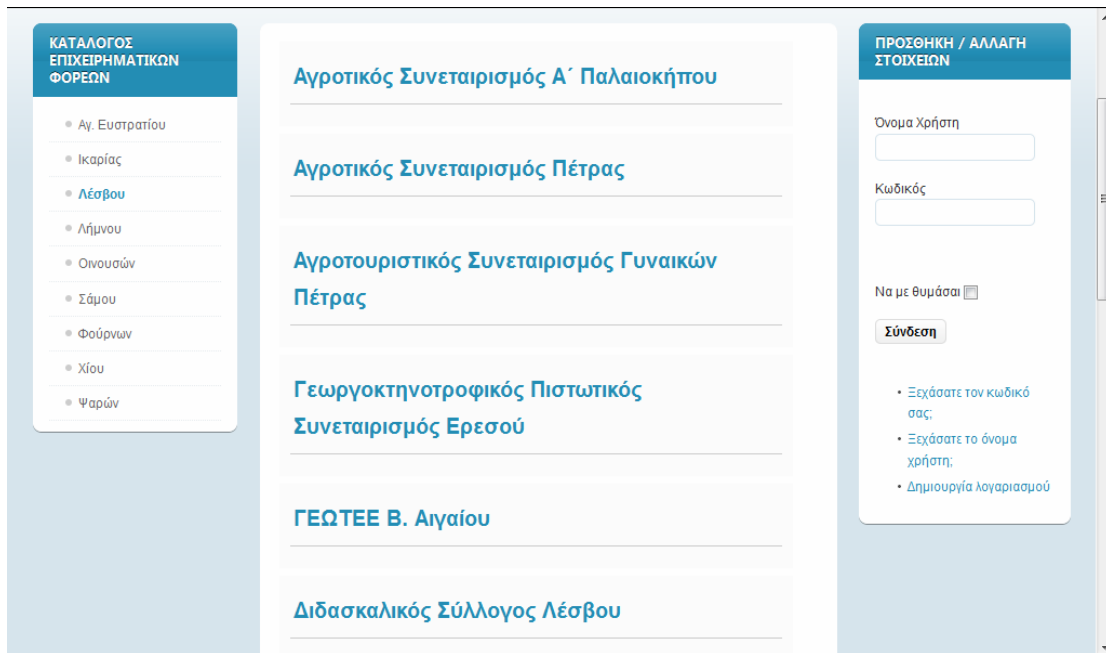
Εικ. 10 Αναμονή έγκρισης για εμφάνιση των στοιχείων τροποποίησης

1.2.2 Περίπτωση Β (Δεν έχετε κωδικό πρόσβασης στο AegeanBiz)

Για την περίπτωση που δεν έχετε κωδικό πρόσβασης στο AegeanBiz, θα πρέπει να δημιουργήσετε ένα. Δικαίωμα δημιουργίας λογαριασμού στο AegeanBiz έχετε μόνο αν είστε «Πρόεδρος» ή «Νομικός Σύμβουλος» κάποιου φορέα.

Σε κάθε άλλη περίπτωση ανατρέξτε στην περίπτωση [Γ].

Ας υποθέσουμε ότι είστε «Πρόεδρος» ή «Νομικός Σύμβουλος» κάποιου φορέα. Από το μενού «ΠΡΟΣΘΗΚΗ/ΑΛΛΑΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ», επιλέγετε «Δημιουργία Λογαριασμού» (Εικ. 11).



Εικ. 11 Ετοιμασία για τη δημιουργία λογαριασμού στο AegeanBiz

Επιλέγοντας «Δημιουργία λογαριασμού», έρχεστε στην φόρμα δημιουργίας λογαριασμού για Επιχειρηματικό Φορέα / Επιχείρηση (Εικ. 12).

Δημιουργία Λογαριασμού για Φορέα / Επιχείρηση

Εκπροσωπείτε: (*)

Εικ. 12 Φόρμα δημιουργίας λογαριασμού για Φορέα / Επιχείρηση

Επιλέγετε ότι εκπροσωπείτε «Επιχειρηματικό Φορέα» και πατάτε «Συνέχεια». Στην επόμενη φόρμα, επιλέγετε αν είστε Πρόεδρος ή Νομικός Σύμβουλος κάποιου επιχειρηματικού φορέα. Αν ανήκετε στην κατηγορία Άλλο, ανατρέξτε κατευθείαν στην περίπτωση [Γ].

Έχοντας επιλέξει «Πρόεδρος η Νομικός Σύμβουλος», πατάτε στο Συνέχεια που εμφανίζεται και συμπληρώνετε τα στοιχεία σας στην επόμενη φόρμα (Εικ. 13). Στην συνέχεια πατάτε «Εγγραφή».

Προσθήκη Νέου Χρήστη (Παρακαλώ μόνο λατινικούς χαρακτήρες)

Όνομα (*)

Όνομα στο AegeanBiz (*)

Κωδικός (*)

Επιβεβαίωση Κωδικού (*)

Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (*)

Επιβεβαίωση Διεύθυνσης Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (*)

Εικ. 13 Φόρμα εγγραφής στη βάση δεδομένων του AegeanBiz

Μετά την καταχώρηση των στοιχείων σας, ανοίγει η «Φόρμα Καταχώρησης Στοιχείων Επιχειρηματικού Φορέα στο AegeanBiz» (Εικ. 14).

Κατηγορία:

Name

Όνομα Προέδρου

Σταθερό Τηλέφωνο

Κινητό Τηλέφωνο

Fax

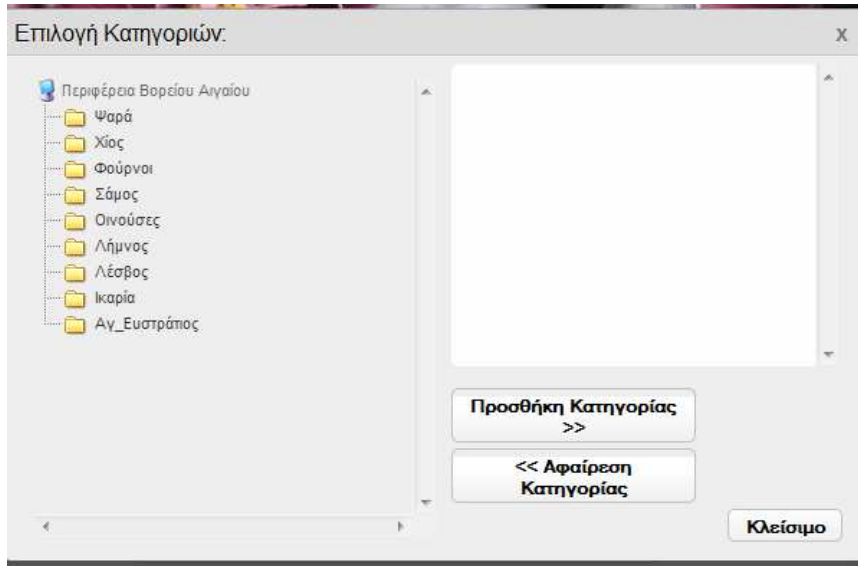
Email

Website

Περιγραφή Φορέα

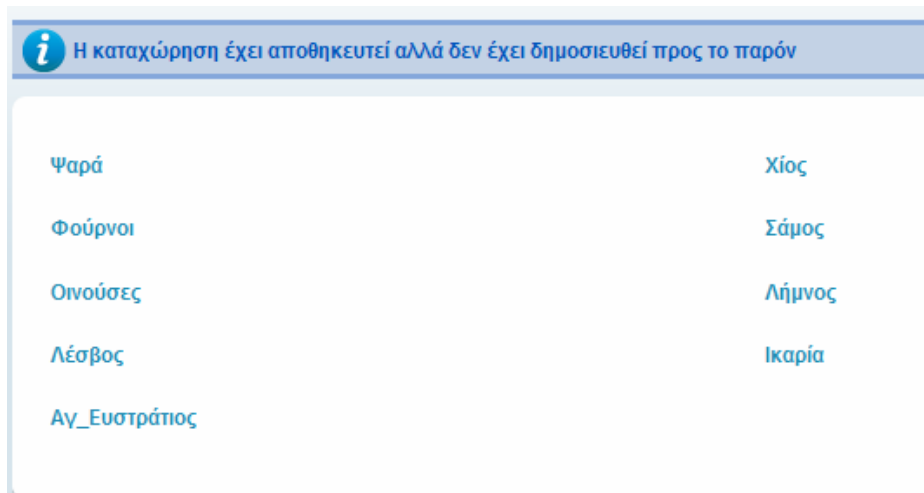
Εικ. 14 Φόρμα Καταχώρησης Στοιχείων Επιχειρηματικού Φορέα στο AegeanBiz

Πάνω στη φόρμα επιλέγετε «Επιλογή Κατηγορίας» (Εικ. 15), και επιλέγετε το νησί στο οποίο υπάγεται ο φορέας τον οποίο εκπροσωπείτε. Από τα διαθέσιμα νησιά της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου στα αριστερά, επιλέγετε αυτό που θέλετε και πατάτε «Προσθήκη Κατηγορίας». Στην συνέχεια επιλέγετε Κλείσιμο.



Εικ. 15 Επιλογή του νησιού στο οποίο υπάγεται ο Φορέας τον οποίο εκπροσωπείτε

Προσέξτε ότι στο πεδίο «Name» συμπληρώνεται το «Όνομα» του φορέα που εκπροσωπείτε, ενώ τα πεδία που εμφανίζονται με κόκκινο είναι υποχρεωτικά για συμπλήρωση. Μετά την ολοκλήρωση επιλέγετε στο τέλος της σελίδας της φόρμας «Αποθήκευση Καταχώρησης», η εγγραφή καταχωρείται, αλλά ωστόσο δεν εμφανίζεται άμεσα, καθώς πρέπει να ελεγχθεί ως προς την ομοιογένειά της με το πρότυπο του καταλόγου των Επιχειρηματικών Φορέων. Το σχετικό μήνυμα εμφανίζεται με την μορφή που φαίνεται στην (Εικ. 16). Μετά μπορείτε να πλοηγηθείτε οπουδήποτε θέλετε στο AegeanBiz.



Εικ. 16 Επιβεβαίωση καταχώρησης εγγραφής στον κατάλογο των Επιχειρηματικών Φορέων και αναμονή έγκρισης.

1.2.3 Περίπτωση Γ (Δεν είστε Πρόεδρος ή Νομικός Σύμβουλος Φορέα)

Προς το παρόν, για να εγγράψετε ή για να τροποποιήσετε τα στοιχεία ενός επιχειρηματικού φορέα θα πρέπει: (α) Να είστε Πρόεδρος η Νομικός Σύμβουλος του φορέα, και (β) να είστε πιστοποιημένος χρήστης του AegeanBiz. Εάν δεν ανήκετε σε κάποια από τις παραπάνω κατηγορίες δεν έχετε την κατάλληλη εξουσιοδότηση για να εγγράψετε ή για να τροποποιήσετε τα στοιχεία ενός επιχειρηματικού φορέα. Σε αυτή την περίπτωση μπορείτε απλά να δείτε τα στοιχεία των επιχειρηματικών φορέων που σας ενδιαφέρουν.

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ - ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

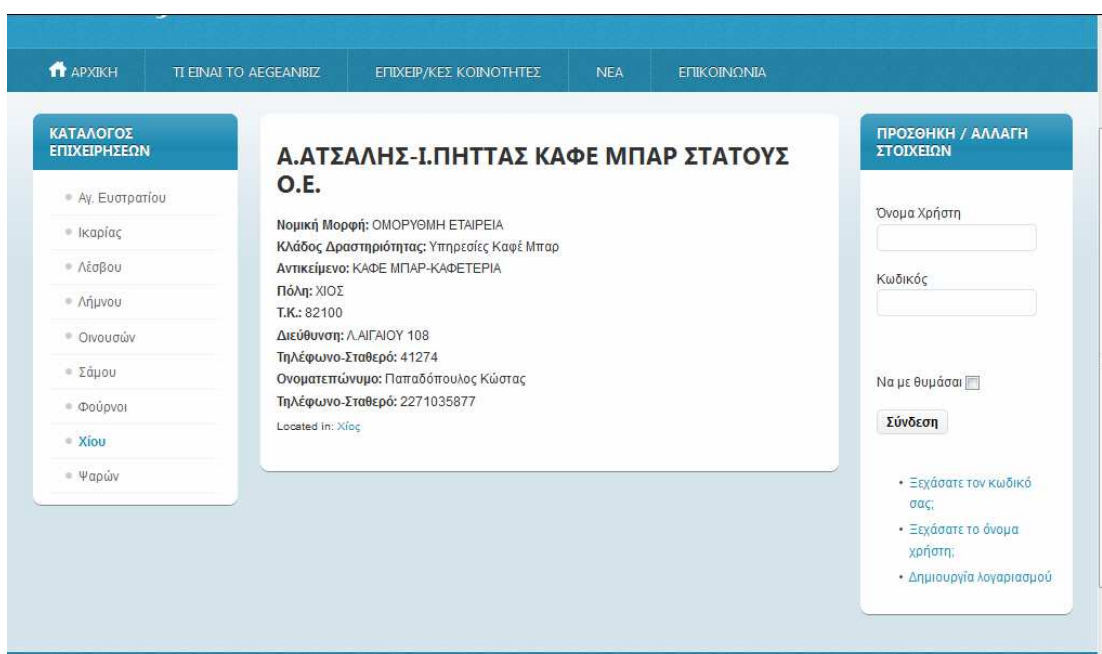
2.1 ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΤΟΝ ΚΑΤΑΛΟΓΟ

Για την πρόσβαση στον κατάλογο των επιχειρήσεων επιλέξτε κάποιο από τα διαθέσιμα νησιά από το μενού «ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ». Στην εικόνα 17 που ακολουθεί έχει γίνει επιλογή της «Χίου», οπότε και εμφανίζονται οι καταχωρήσεις των επιχειρήσεων που έχουν σαν έδρα τη «Χίο». Μπορείτε να επιλέξετε όποια θέλετε και να δείτε τα στοιχεία της συγκεκριμένης εγγραφής. Για παράδειγμα στην εικόνα 18 έχει επιλεγεί ο «Α.ΑΤΣΑΛΗΣ-Ι.ΠΗΤΤΑΣ ΚΑΦΕ ΜΠΑΡ ΣΤΑΤΟΥΣ Ο.Ε.», οπότε και τα στοιχεία του είναι διαθέσιμα προς κάθε ενδιαφερόμενο.



The screenshot shows the ERMISS website interface. At the top, there is a navigation bar with links: ΑΡΧΙΚΗ, ΤΙ ΕΙΝΑΙ ΤΟ ΑΕΓΕΑΝΒΙΖ, ΕΠΙΧΕΙΡ/ΚΕΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΕΣ, ΝΕΑ, and ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ. On the left, a sidebar titled 'ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ' lists various islands: Αγ. Ευστατίου, Ικαρίας, Λέσβου, Λήμνου, Οινουσών, Σάμου, Φούρνοι, and Χίου. The main content area displays the details for 'Α.ΑΤΣΑΛΗΣ-Ι.ΠΗΤΤΑΣ ΚΑΦΕ ΜΠΑΡ ΣΤΑΤΟΥΣ Ο.Ε.', including the name 'Α.ΖΑΝΝΙΚΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε.'. On the right, there is a 'ΠΡΟΣΘΗΚΗ / ΑΛΛΑΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ' section with input fields for 'Όνομα Χρήστη' and 'Κωδικός', a checkbox for 'Να με θυμάσαι', and a 'Σύνδεση' button.

Εικ. 17 Επιχειρήσεις που είναι στον Κατάλογο της Χίου



The screenshot shows the ERMISS website interface with the details for the business 'Α.ΑΤΣΑΛΗΣ-Ι.ΠΗΤΤΑΣ ΚΑΦΕ ΜΠΑΡ ΣΤΑΤΟΥΣ Ο.Ε.'. The sidebar on the left is the same as in the previous image. The main content area displays the following information:

- Νομική Μορφή:** ΟΜΟΡΥΘΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
- Κλάδος Δραστηριότητας:** Υπηρεσίες Καφέ Μπαρ
- Αντικείμενο:** ΚΑΦΕ ΜΠΑΡ-ΚΑΦΕΤΕΡΙΑ
- Πόλη:** ΧΙΟΣ
- Τ.Κ.:** 82100
- Διεύθυνση:** Λ.ΑΙΓΑΙΟΥ 108
- Τηλέφωνο-Σταθερό:** 41274
- Ονοματεπώνυμο:** Παπαδόπουλος Κώστας
- Τηλέφωνο-Σταθερό:** 2271035877
- Located in:** Χίος

 The right sidebar is the same as in the previous image, but it includes a list of instructions below the login button:

- Εσχάσατε τον κωδικό σας;
- Εσχάσατε το όνομα χρήστη;
- Δημιουργία λογαριασμού

Εικ. 18 Εγγραφή της επιχείρησης «Α.ΑΤΣΑΛΗΣ-Ι.ΠΗΤΤΑΣ ΚΑΦΕ ΜΠΑΡ ΣΤΑΤΟΥΣ Ο.Ε.»

Εάν θέλετε να επιστρέψετε στη λίστα με τις επιχειρήσεις της Χίου μπορείτε να χρησιμοποιήσετε ξανά το μενού στα αριστερά «ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ». Από το ίδιο μενού μπορείτε πάντα να επιλέξετε κάποιο άλλο νησί και να δείτε τις επιχειρήσεις που υπάρχουν σε αυτό.

2.2 ΠΡΟΣΘΗΚΗ / ΑΛΛΑΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΤΟΝ ΚΑΤΑΛΟΓΟ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

2.2.1 Περίπτωση Α (Έχετε ήδη κωδικό πρόσβασης στο AegeanBiz)

[Για την περίπτωση που δεν διαθέτετε κωδικό πρόσβασης στο AegeanBiz, ανατρέξτε στην περίπτωση Β]

Για την προσθήκη ή αλλαγή των στοιχείων στις εγγραφές των καταλόγων του AegeanBiz, απαιτείται η ύπαρξη μοναδικών κωδικών πρόσβασης στην βάση δεδομένων του AegeanBiz. Κάθε εγγραφή επιχείρησης στον κατάλογο των Επιχειρήσεων είναι μοναδική και μπορεί να τροποποιηθεί μόνο από τον συγκεκριμένο χρήστη που έχει τον σωστό «Κωδικό Πρόσβασης» και το σωστό «Όνομα Χρήστη». Αυτό πρακτικά σημαίνει πως κανένας άλλος παρά μόνο εσείς μπορείτε να τροποποιήσετε τα στοιχεία της εγγραφής που φέρει το όνομα της επιχείρησης που ανήκετε. Για το λόγο αυτό θα πρέπει να φυλάξετε τα στοιχεία αυτά, ενώ σε περίπτωση απώλειας τους, παρακαλείστε να ειδοποιήσετε εγκαίρως την Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου για την έκδοση νέων.

Για λόγους ασφαλείας, δικαίωμα τροποποίησης των στοιχείων μιας επιχείρησης έχουν:

1. Ο Πρόεδρος της Επιχείρησης
2. Ο Διευθύνων Σύμβουλος της Επιχείρησης
3. Ο Νομικός Σύμβουλος της Επιχείρησης

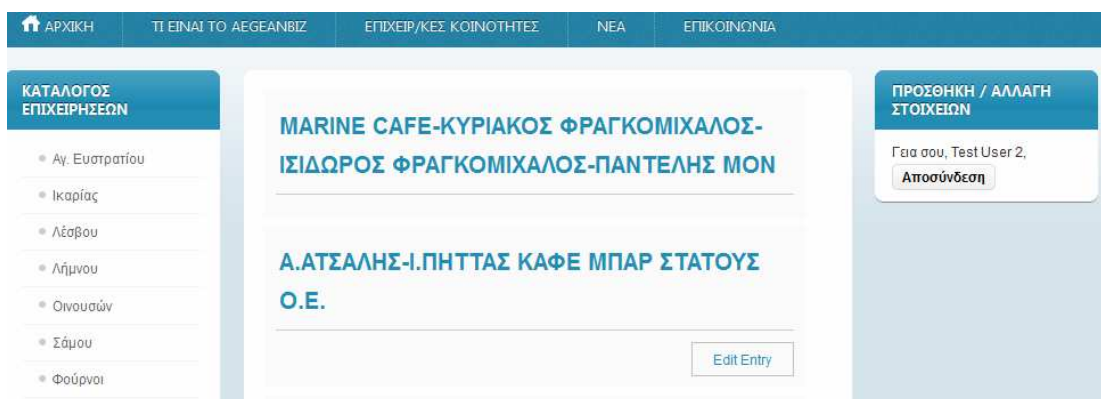
Εάν δεν ανήκετε σε κάποια από αυτές τις κατηγορίες, ανατρέξτε στην περίπτωση [Γ].

Ας υποθέσουμε ότι είστε Πρόεδρος, Διευθύνων Σύμβουλος ή Νομικός Σύμβουλος της Επιχείρησης «Α.ΑΤΣΑΛΗΣ-Ι.ΠΗΤΤΑΣ ΚΑΦΕ ΜΠΑΡ ΣΤΑΤΟΥΣ Ο.Ε» και θέλετε να τροποποιήσετε τα στοιχεία της εγγραφής σας. Στο μενού «ΠΡΟΣΘΗΚΗ / ΑΛΛΑΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ» που εμφανίζεται δεξιά του καταλόγου των Επιχειρήσεων εισάγετε το Όνομα Χρήστη και τον Κωδικό πρόσβασης που σας έχει αποδοθεί από το AegeanBiz (Εικ. 19), και επιλέγετε σύνδεση. Εφόσον τα στοιχεία που καταχωρήσατε είναι σωστά, το σύστημα ταυτοποίησης χρήστη θα σας αναγνωρίσει και στο μενού «ΠΡΟΣΘΗΚΗ/ ΑΛΛΑΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ», θα φαίνεται πλέον το όνομα σας και η ένδειξη «Αποσύνδεση». Η επιλογή «Αποσύνδεση» σας βγάζει από το AegeanBiz, και σας γυρνάει στην αρχική σελίδα του καταλόγου των Επιχειρήσεων. Θα πρέπει πάντα να επιλέγετε «Αποσύνδεση», εφόσον έχετε ολοκληρώσει τις τροποποιήσεις που θέλετε στα στοιχεία της Επιχείρησής σας.

Εφόσον έχετε πιστοποιηθεί σαν χρήστης επιλέγετε το νησί στο οποίο υπάγεται η επιχείρηση στην οποία ανήκετε. Για το παράδειγμά μας, έχει επιλεγεί η «Χίος» και παρατηρείστε πως κάτω δεξιά της καταχώρησης της επιχείρησης «Α.ΑΤΣΑΛΗΣ-Ι.ΠΗΤΤΑΣ ΚΑΦΕ ΜΠΑΡ ΣΤΑΤΟΥΣ Ο.Ε» υπάρχει η ένδειξη «Edit Entry» (Εικ 20). Η ένδειξη αυτή σημαίνει πως το σύστημα ταυτοποίησης σας έχει αναγνωρίσει και σας επιτρέπει να τροποποιήσετε την εγγραφή της Επιχείρησης στην οποία υπάγεστε.



Εικ. 19 Είσοδος χρήστη στο AegeanBiz για τροποποίηση στοιχείων φορέα



Εικ. 20 Δυνατότητα τροποποίησης «Α.ΑΤΣΑΛΗΣ-Ι.ΠΗΤΤΑΣ ΚΑΦΕ ΜΠΑΡ ΣΤΑΤΟΥΣ Ο.Ε.»

Επιλέγοντας «Edit Entry», μπορείτε να τροποποιήσετε την εγγραφή της επιχείρησή σας, αλλάζοντας τα στοιχεία στα αντίστοιχα πεδία. (Εικ. 21). Μετά την ολοκλήρωση των αλλαγών, στο τέλος της σελίδας της εγγραφής, υπάρχουν οι επιλογές «Ακύρωση» και «Αποθήκευση Καταχώρησης» (Εικ. 22). Μετά την ολοκλήρωση των αλλαγών επιλέγετε «Αποθήκευση Καταχώρησης» και επιστρέφετε στην μορφή προβολής της καταχώρησης (Εικ. 23). Προσέξτε το μήνυμα που εμφανίζεται στο πάνω μέρος της οθόνης το οποίο και σας ενημερώνει πως οι αλλαγές έχουν αποθηκευτεί και αναμένουν έγκριση από τον διαχειριστή του AegeanBiz για να φανούν. Ο λόγος της ύπαρξης αυτής της δικλίδας ασφαλείας είναι για να διατηρείται η ομοιογένεια εμφάνισης στους επιχειρηματικούς καταλόγους. Στην συνέχεια επιλέγετε «Αποσύνδεση».

The screenshot shows the AegeanBiz website interface. At the top, there is a navigation bar with links: ΑΡΧΙΚΗ, ΤΙ ΕΙΝΑΙ ΤΟ ΑΕΓΕΑΝΒΙΖ, ΕΠΙΧΕΙΡ/ΚΕΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΕΣ, ΝΕΑ, and ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ. On the left, there is a sidebar menu titled 'ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ' with a list of regions: Αγ. Ευστατίου, Ικαρίας, Λέσβου, Λήμνου, Οινουσιών, Σάμου, Φούρνοι, Χίου, and Ψαρών. The main content area is a form for editing data. It includes a 'Κατηγορία:' dropdown menu with the selected value 'Επιχειρήσεις Βορείου Αιγαίου > Χίος'. Below it is a 'Name' field containing 'Α.ΑΤΣΑΛΗΣ-Ι.ΠΗΤΤΑΣ ΚΑΦΕ ΜΠΑΡ ΣΤΑΤΟΥΣ Ο.Ε.'. The 'Νομική Μορφή' field contains 'ΟΜΟΡΥΘΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ'. The 'Κλάδος Δραστηριότητας' field contains 'Υπηρεσίες Καφέ Μπαρ'. There is also a 'Υπο-Κλάδος Δραστηριότητας' field. On the right side of the form, there is a 'ΠΡΟΣΘΗΚΗ / ΑΛΛΑΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ' button and a user information box showing 'Για σου, Test User 2,' and an 'Αποσύνδεση' button.

Εικ. 21 Αλλαγή στοιχείων «Α.ΑΤΣΑΛΗΣ-Ι.ΠΗΤΤΑΣ ΚΑΦΕ ΜΠΑΡ ΣΤΑΤΟΥΣ Ο.Ε.»

The screenshot shows a form titled 'ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ'. It has a single text input field labeled 'Ημέρα και Ώρα'. Below the input field, there are two buttons: 'Ακύρωση' (Cancel) and 'Αποθήκευση Καταχώρησης' (Save Entry).

Εικ. 22 Επιλογές «Ακύρωση και Αποθήκευση Καταχώρησης»

The screenshot shows the details page for the company 'Α.ΑΤΣΑΛΗΣ-Ι.ΠΗΤΤΑΣ ΚΑΦΕ ΜΠΑΡ ΣΤΑΤΟΥΣ Ο.Ε.' on the AegeanBiz website. At the top, there is a notification bar with an information icon and the text: 'Η καταχώρηση έχει αποθηκευτεί αλλά οι αλλαγές δεν έχουν εγκριθεί προς το παρόν'. On the left, there is a sidebar menu with the same list of regions as in Figure 21. The main content area displays the company name 'Α.ΑΤΣΑΛΗΣ-Ι.ΠΗΤΤΑΣ ΚΑΦΕ ΜΠΑΡ ΣΤΑΤΟΥΣ Ο.Ε.' with an 'Edit Entry' button. Below the name, the following details are listed: 'Νομική Μορφή: ΟΜΟΡΥΘΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ', 'Κλάδος Δραστηριότητας: Υπηρεσίες Καφέ Μπαρ', 'Αντικείμενο: ΚΑΦΕ ΜΠΑΡ-ΚΑΦΕΤΕΡΙΑ', 'Πόλη: ΧΙΟΣ', 'Τ.Κ.: 82100', 'Διεύθυνση: Λ.ΑΙΓΑΙΟΥ 108', and 'Τηλέφωνο-Σταθερό: 41274'. On the right side, there is a 'ΠΡΟΣΘΗΚΗ / ΑΛΛΑΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ' button and a user information box showing 'Για σου, Test User 2,' and an 'Αποσύνδεση' button.

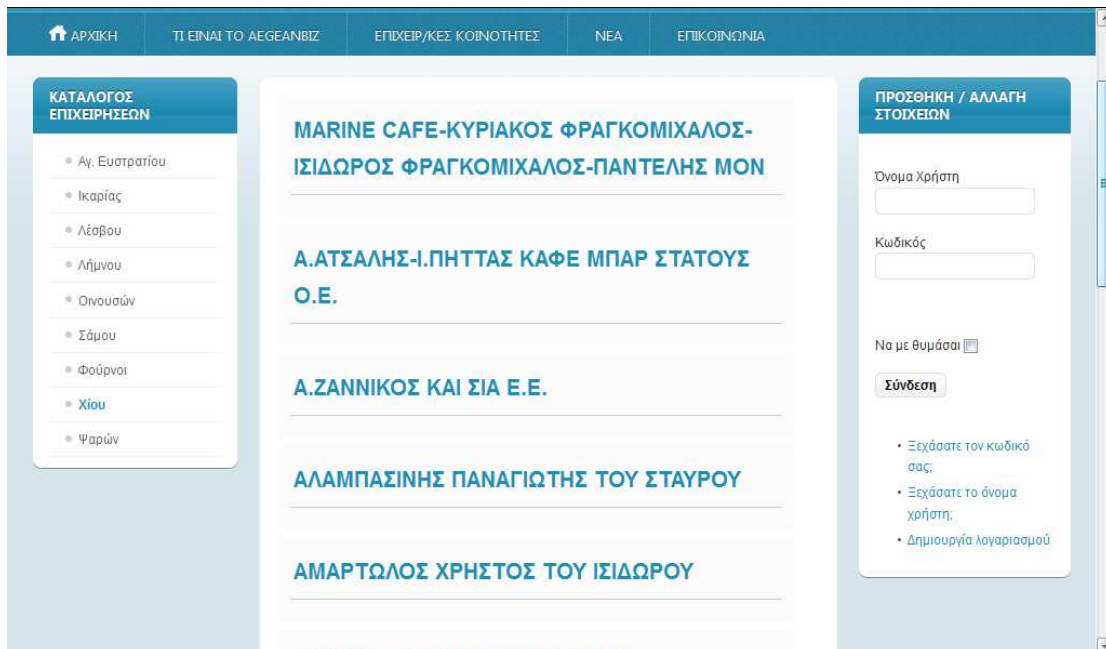
Εικ. 23 Αναμονή έγκρισης για εμφάνιση των στοιχείων τροποποίησης

2.2.2 Περίπτωση Β (Δεν έχετε κωδικό πρόσβασης στο AegeanBiz)

Για την περίπτωση που δεν έχετε κωδικό πρόσβασης στο AegeanBiz, θα πρέπει να δημιουργήσετε ένα. Δικαίωμα δημιουργίας λογαριασμού στο AegeanBiz έχετε μόνο αν είστε «Πρόεδρος», «Διευθύνων Σύμβουλος» ή «Νομικός Σύμβουλος» κάποιας επιχείρησης.

Σε κάθε άλλη περίπτωση ανατρέξτε στην περίπτωση [Γ].

Ας υποθέσουμε ότι είστε «Πρόεδρος», «Διευθύνων Σύμβουλος» ή «Νομικός Σύμβουλος» κάποιας επιχείρησης, από το μενού «ΠΡΟΣΘΗΚΗ / ΑΛΛΑΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ», επιλέγετε «Δημιουργία λογαριασμού» (Εικ. 24).



Εικ. 24 Δημιουργία λογαριασμού για τροποποίηση στοιχείων επιχείρησης

Επιλέγοντας «Δημιουργία λογαριασμού», έρχεστε στην φόρμα δημιουργίας λογαριασμού για Επιχειρηματικό Φορέα / Επιχείρηση (Εικ. 25).

Δημιουργία Λογαριασμού για Φορέα / Επιχείρηση

Εκπροσωπείτε: (*)

Εικ. 25 Φόρμα δημιουργίας λογαριασμού για Φορέα / Επιχείρηση

Επιλέγετε ότι εκπροσωπείτε «Επιχείρηση» και πατάτε «Συνέχεια». Στην επόμενη φόρμα (Εικ. 26), επιλέγετε αν είστε Πρόεδρος ή Διευθύνων Σύμβουλος ή Νομικός Σύμβουλος κάποιας επιχείρησης. Αν ανήκετε στην κατηγορία Άλλο, ανατρέξτε κατευθείαν στην περίπτωση [Γ].

Προσθήκη Νέου Χρήστη (Παρακαλώ μόνο λατινικούς χαρακτήρες)

Εάν η επιχείρηση την οποία νόμιμα εκπροσωπείτε είναι ήδη εγγεγραμμένη, παρακαλώ επικοινωνήστε μαζί μας πατώντας [εδώ](#), για την λήψη κωδικών πρόσβασης.

Εάν η επιχείρησή σας ΔΕΝ είναι εγγεγραμμένη τότε

Είστε (*)

- Παρακαλώ Επιλέξτε
- Πρόεδρος Επιχείρησης
- Διευθύνων Σύμβουλος Επιχείρησης
- Νομικός Σύμβουλος Επιχείρησης
- Άλλο

Εικ. 26 Επιλογή της ιδιότητας που έχετε στην επιχείρηση που εκπροσωπείτε

Έχοντας επιλέξει «Πρόεδρος, Διευθύνων Σύμβουλος, ή Νομικός Σύμβουλος», πατάτε στο «Συνέχεια» που εμφανίζεται και συμπληρώνετε τα στοιχεία σας στην επόμενη φόρμα (Εικ. 27). Στην συνέχεια πατάτε «Εγγραφή».

Προσθήκη Νέου Χρήστη (Παρακαλώ μόνο λατινικούς χαρακτήρες)

Όνομα (*)

Όνομα στο AegeanBiz (*)

Κωδικός (*)

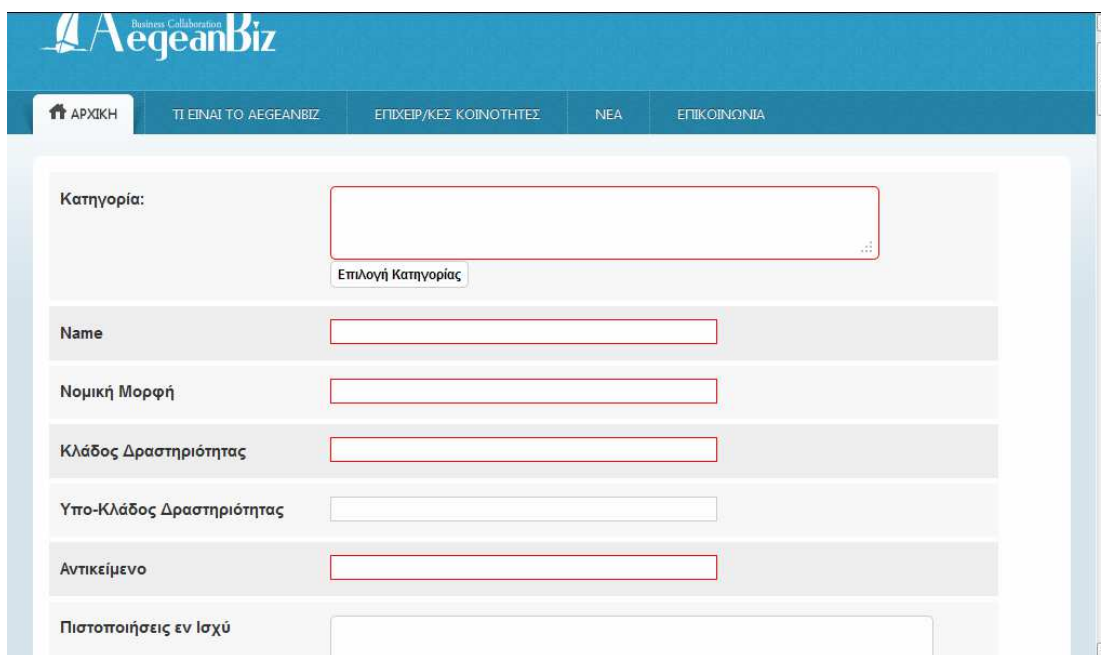
Επιβεβαίωση Κωδικού (*)

Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (*)

Επιβεβαίωση Διεύθυνσης Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (*)

Εικ. 27 Φόρμα εγγραφής στη βάση δεδομένων του AegeanBiz

Μετά την καταχώρηση των στοιχείων σας, ανοίγει η «Φόρμα Καταχώρησης Στοιχείων Επιχείρησης στο AegeanBiz» (Εικ. 28).

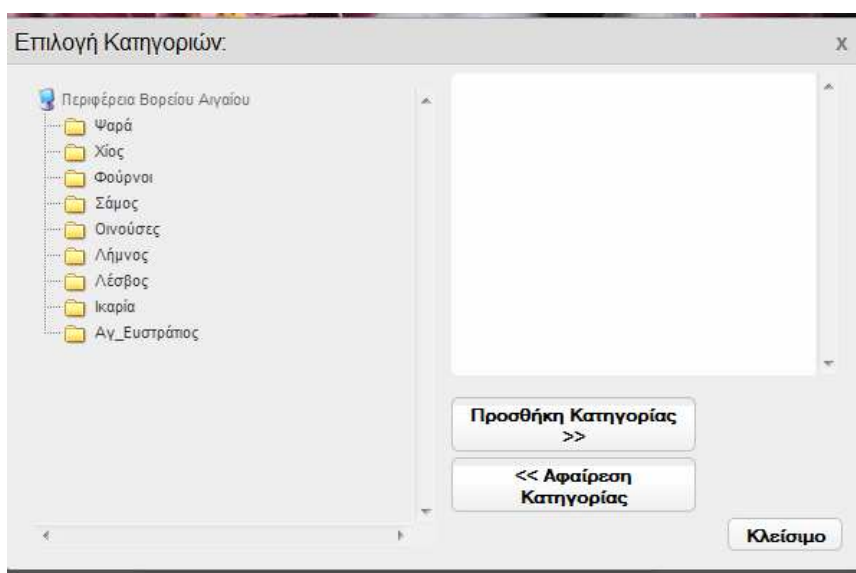


The screenshot shows the AegeanBiz registration form. At the top, there is a navigation bar with the AegeanBiz logo and menu items: ΑΡΧΙΚΗ, ΤΙ ΕΙΝΑΙ ΤΟ ΑΕΓΕΑΝΒΙΖ, ΕΠΙΧΕΙΡ/ΚΕΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΕΣ, ΝΕΑ, and ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ. The main form area contains several input fields:

- Κατηγορία:** A dropdown menu with a red border and a small '...' icon on the right. Below it is a button labeled 'Επιλογή Κατηγορίας'.
- Name:** A text input field with a red border.
- Νομική Μορφή:** A text input field with a red border.
- Κλάδος Δραστηριότητας:** A text input field with a red border.
- Υπο-Κλάδος Δραστηριότητας:** A text input field with a red border.
- Αντικείμενο:** A text input field with a red border.
- Πιστοποιήσεις εν Ισχύ:** A text input field with a red border.

Εικ. 28 Φόρμα Καταχώρησης Στοιχείων Επιχείρησης στο AegeanBiz

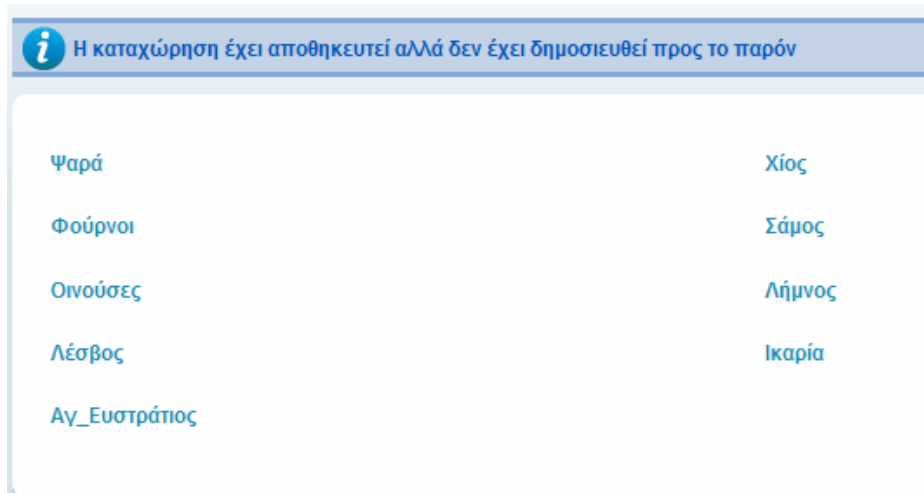
Πάνω στη φόρμα επιλέγετε «Επιλογή Κατηγορίας» (Εικ. 29), και επιλέγετε το νησί στο οποίο υπάγεται η επιχείρηση την οποία εκπροσωπείτε. Από τα διαθέσιμα νησιά της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου στα αριστερά, επιλέγετε αυτό που θέλετε και πατάτε «Προσθήκη Κατηγορίας». Στην συνέχεια επιλέγετε Κλείσιμο.



The screenshot shows a dialog box titled 'Επιλογή Κατηγοριών'. On the left side, there is a tree view under the heading 'Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου' containing folders for islands: Ψαρά, Χίος, Φούρνοι, Σάμος, Οινούσσες, Λήμνος, Λέσβος, Ικαρία, and Αγ_Ευστράτιος. On the right side, there is an empty list box. At the bottom of the dialog, there are three buttons: 'Προσθήκη Κατηγορίας >>', '<< Αφαίρεση Κατηγορίας', and 'Κλείσιμο'.

Εικ. 29 Επιλογή του νησιού στο οποίο υπάγεται η επιχείρηση την οποία εκπροσωπείτε. Προσέξτε ότι στο πεδίο «Name» συμπληρώνεται το «Όνομα» της επιχείρησης που εκπροσωπείτε, ενώ τα πεδία που εμφανίζονται με κόκκινο είναι υποχρεωτικά για συμπλήρωση. Μετά την ολοκλήρωση επιλέγετε στο τέλος της σελίδας της φόρμας

«Αποθήκευση Καταχώρησης», η εγγραφή καταχωρείται, αλλά ωστόσο δεν εμφανίζεται άμεσα, καθώς πρέπει να ελεγχθεί ως προς την ομοιογένειά της με το πρότυπο του καταλόγου των Επιχειρήσεων. Το σχετικό μήνυμα εμφανίζεται με την μορφή που φαίνεται στην εικόνα 30. Μετά μπορείτε να πλοηγηθείτε οπουδήποτε θέλετε στο AegeanBiz.



Εικ. 30 Επιβεβαίωση καταχώρησης εγγραφής στον κατάλογο των Επιχειρήσεων και αναμονή έγκρισης.

2.2.3 Περίπτωση Γ (Δεν είστε Πρόεδρος ή Νομικός Σύμβουλος Φορέα)

Προς το παρόν, για να εγγράψετε ή για να τροποποιήσετε τα στοιχεία μιας επιχείρησης θα πρέπει: (α) Να είστε Πρόεδρος η Νομικός Σύμβουλος του φορέα, και (β) να είστε πιστοποιημένος χρήστης του AegeanBiz. Εάν δεν ανήκετε σε κάποια από τις παραπάνω κατηγορίες δεν έχετε την κατάλληλη εξουσιοδότηση για να εγγράψετε ή για να τροποποιήσετε τα στοιχεία μιας επιχείρησης. Σε αυτή την περίπτωση μπορείτε απλά να δείτε τα στοιχεία των επιχειρήσεων που σας ενδιαφέρουν.